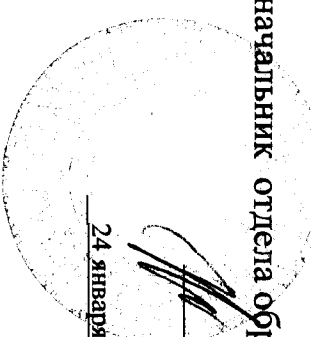


УТВЕРЖДАЮ

Маляхова Т. Л., заместитель главы администрации
Навлинского района – начальник отдела образования



24 января 2024 года
(Дата)

(Подпись)

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой
оценки качества условий осуществления образовательной
деятельности
МБУДО «Навлинский ДЮСШ»
на 2024 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
Не вся информация, размещенная на официальном сайте, соответствует ее содержанию и порядку (форме), установленным	1. Привести в соответствие с требованиями законодательства содержание официального сайта ОО.	12 февраля 2024 года	Себелева Е.А., заместитель директора по УВР	Соответствие информации содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами.	12 февраля 2024 года

нормативными правовыми актами	2. Разместить на официальном сайте образовательной организации: - ссылку на bus.gov.ru с результатами НОКО - в разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг» план и отчет по итогам НОКО в 2023 году	20 февраля 2024 года	Себелева Е.А., заместитель директора	Результаты НОКО и ссылка размещены на официальном сайте образовательной организации	20 февраля 2024 года
-------------------------------	---	----------------------	--	---	----------------------

II. Комфортность условий предоставления услуг

Не полностью реализуются возможности организации по повышению комфортности условий оказания услуг	Оснащение мест ожидания в коридоре	10 августа 2024 года	Иванюшина Л.А., директор	Созданы комфортные места ожидания в коридоре, приемной	10 августа 2024 года
	Обеспечение наличия и понятности навигации внутри организации.	1 марта 2024 года	Кочетова Л.А., заместитель директора по АХР	Оформление ОО указателями вход/выход, табличками на дверях помещений.	1 марта 2024 года
	Обеспечение удовлетворительного санитарного состояния помещений ОО.	Постоянно	Кочетова Л.А., заместитель директора по АХР	Организовано комфортное пребывание полуэтажей услуг (чистота помещений, наличие средств гигиены).	Постоянно

III. Доступность услуг для инвалидов

-	-	-	-	-	-
---	---	---	---	---	---

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
Не изучается оценка получателей услуг по критерию доброжелательности и вежливости работников	Проведение мероприятий по обеспечению и созданию условий для психологической комфортности в образовательной организации	20 марта 2024 года	Себелева Е.А., заместитель директора	Проведен тренинг для педагогов и учет результатов в деятельности ОО.	20 марта 2024 года
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией					
Не изучается мнение получателей удовлетворенностью качеством условий оказания услуг.	1. Включить в график приема посетителей директора, часы приема граждан ответственными лицами по учебно-воспитательной деятельности и административно-хозяйственной работе. График выставить на главной странице официального сайта образовательной организации. 2. Организация и проведение анонимного опроса по удовлетворенности условиями ведения образовательной деятельности.	10 февраля 2024 года	Себелева Е.А., заместитель директора	Составлен график приема граждан и размещен на сайте ОО	10 февраля 2024 года
		15 марта 2024 года	Себелева Е.А., заместитель директора	Проведение опроса	15 марта 2024 года